

**SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE ȘI TROPICALE
„DR.VICTOR BABEȘ”**

FORMULAR ANUNȚ

Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr.Victor Babeș” scoate la concurs, în conformitate cu prevederile Ord.M.S.nr.166/2023, următorul post vacant:

- 1 post temporar vacant cu normă întreagă de biochimist medical specialist, specialitatea hematologie, pentru o perioadă determinată de 2 ani în cadrul laboratorului de analize medicale-compartiment hematologie;

Poate ocupa un post temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind

organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Concursul/examenul va avea loc la Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale "Dr. Victor Babeș" în data de 16.06.2025, ora 10⁰⁰ și va consta în următoarele etape:

- 1. selecția dosarului pentru înscriere (proba A) și pentru stabilirea punctajului rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice pentru proba suplimentară de departajare (proba D), prevăzută în anexa nr.3 la ordin;**
- 2. proba scrisă (proba B);**
- 3. proba clinică (proba C).**

Calendarul desfășurării concursului/examenului:

- 03.06.2025 – 10.06.2025, ora 12⁰⁰ -Perioada de înscriere a candidaților;
- 11.06.2025, ora 12⁰⁰ - Selecția dosarelor de înscriere și afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 12.06.2025, ora 10⁰⁰ - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 13.06.2025, ora 10⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 16.06.2025, ora 10⁰⁰ - Desfășurarea probei scrise;
- 16.06.2025, ora 14⁰⁰ - Afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- 17.06.2025, ora 10⁰⁰ - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă;
- 18.06.2025, ora 10⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă;
- 19.06.2025, ora 10⁰⁰ - Susținerea probei clinice;
- 19.06.2025, ora 14⁰⁰ - Afișarea rezultatelor probei clinice;
- 20.06.2025, ora 10⁰⁰ - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba clinică;
- 20.06.2025, ora 14⁰⁰ - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba clinică;
- 23.06.2025, ora 10⁰⁰ - Afișarea rezultatelor concursului;

Dosarele se vor depune la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului până la data de 10.06.2025, ora 12⁰⁰.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 11.06.2025, ora 12⁰⁰ .

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”, prin afișarea la sediul spitalului și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul spitalului precum și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Conținutul dosarului de înscriere la concurs și locul de înscriere:

I. Locul de înscriere: Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr.Victor Babeș”, Șoș.Mihai Bravu nr.281, sector 3, București;

II. Conținutul dosarului de înscriere:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în **anexa nr.1 atașată**;
- b) copie după diploma de licență+ copie diploma de medical specialist;
- c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), medical t la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa nr. 3 la ordin;
- f) medical te de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul medical automatizat cu medical la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor medical sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție medica, precum și orice entitate publică sau medical a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, medical în vârstă, medical cu dizabilități sau alte categorii de medical vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei medical ;
- h) adeverință medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- k) curriculum vitae, model comun European;
- l) taxă concurs 100 de lei.

Formularul de înscriere, tematica precum și fișa postului se pot ridica de la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului și pot fi descărcate și de pe site-ul spitalului www.spitalulbabes.ro – secțiunea Informații/Anunțuri.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 021.317.27.27/103.

Vă mulțumim,

MANAGER,

Prof.Dr.Simin Aysel FLORESCU

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,

Ec.Florentina STANCU

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:
Funcția solicitată:
Data organizării concursului:
Numele și prenumele candidatului:
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):
Adresa:
E-mail:
Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele în ordinea solicitată din anunț.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte

categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

TEMATICA
PENTRU EXAMENUL DE GRAD SPECIALIST
ÎN HEMATOLOGIE MEDICALĂ PENTRU BIOCHIMIST

PROBA SCRISĂ:
HEMATOLOGIE

1. Pregătirea materialului și recoltarea sângelui pentru examene hematologice.
2. Prepararea și colorarea frotiurilor de sânge pentru examinare microscopică. Colorații uzuale.
3. Numărătoarea de leucocite, eritrocite și trombocite în camera Bürker-Türk. Principii, materiale, tehnici de lucru.
4. Numărătoarea de reticulocite. Principiu, materiale, tehnica de lucru.
5. Determinarea hematocritului și a hemoglobinei. Principii, materiale, tehnici de lucru.
6. Indici eritrocitari. Formule, intervale de normalitate și interpretare diagnostică.
7. Determinarea ratei de sedimentare a eritrocitelor. Principiu, materiale, tehnica de lucru, utilitate diagnostică.
8. Morfologia elementelor normale din sânge. Formula leucocitară.
9. Parametri morfologici (eritrocite, leucocite, trombocite) furnizați de un analizor automat multiparametric de hematologie.
10. Tehnica, notații, intervale de normalitate (procente, valori absolute).
11. Teste citochimice: FAL, PAS, Peroxidaze, Esterase, Sudan black. Principiul tehnicilor.
12. Aspecte anormale ale eritrocitelor din sângele periferic.
13. Aspecte anormale ale leucocitelor din sângele periferic.
14. Structura și funcțiile trombocitului. Aspecte patologice.
15. Detecția hemoglobinopatiilor. Măsurarea hemoglobinelor patologice HbA2 și HbF.

IMUNOHEMATOLOGIE

1. Sistemele ABO și Rh (D) – antigene, anticorpi regulari și imuni. Generalități. Principii și metode de determinare.
2. Testul Coombs. Principiu și tehnica de lucru.
3. Anticorpi anti-limfocitari. Generalități. Principiu și tehnica de lucru.
4. Testul HAM. Principiu și tehnica de lucru.

HEMOSTAZA

1. Fiziologia hemostazei. Hemostaza primară, secundară și fibrinoliza.
2. Recoltarea, transportul și prelucrarea probelor pentru testele de hemostază
3. Rolul heparinei în hemostază.
4. Explorarea hemostazei primare.
5. Explorarea hemostazei. Coagulograma. Principiul testelor și interpretarea rezultatelor.
6. Factorii coagulării. Enumerare. Caracteristici. Teste specifice -principii.
7. Explorarea fibrinolizei. Teste utile. Principiul testelor și interpretarea rezultatelor.
8. Investigarea funcției plachetare. Agregarea plachetară. Generalități.
9. Trombozele. Etiologia trombozelor Explorare, principii și interpretarea rezultatelor.
10. Anticoagulante fiziologice. Teste de laborator.
11. Heparina și anticoagulantele orale (cumarinice). Monitorizarea terapiei anticoagulante. Utilitate INR. Intervale terapeutice.
12. Anomalii cu caracter genetic. Hemofiliile A și B. Generalități. Diagnosticul de laborator.
13. Coagularea intravasculară diseminată. Generalități. Investigare de laborator.

NOTIUNI DE IMUNOLOGIE

1. Metode spectrofotometrice de analiză. Principii, generalități, aplicații.
2. Tehnici pentru analiza proteinelor : electroforeza și cromatografia. Principii și aplicații.
3. Tehnici pentru acizi nucleici: amplificarea, investigarea mutațiilor și expresia genelor.
4. Analiza imunochimică a proteinelor: imunoelectroforeza și imunofixarea electroforetică.
5. Metode de numărare automată a particulelor (celulelor).
6. Citometria de flux în medicina de laborator. Principii și utilitate.

NOȚIUNI DE ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN LABORATOARELE DE ANALIZE MEDICALE

1. Calitate:

- Calitatea serviciilor prestate de laboratoarele medicale;
- Asigurarea calității rezultatelor analizelor medicale;
- Controlul intern al calității în laboratoarele medicale;
- Regulile Westgard pentru determinările cantitative;
- Controlul extern al calității în laboratoarele medicale/ schemele de testare a competenței/scheme de intercomparare laboratoare;
- Managementul echipamentelor de analiză
- Incertitudinea de măsurare - noțiuni teoretice;
- Bugetul de incertitudine, surse posibile de incertitudine apărute în laboratorul medical;
- Validarea metodelor de testare.
- Trasabilitatea măsurării;
- Controlul echipamentelor de analiza.

2. Evaluare statistică. Aplicații în laborator

- Interpretarea clinică a datelor statistice de laborator și ale populației;
- Variații biologice;
- Stabilirea intervalelor biologice de referință.

3. Gestionarea datelor

- Sistemul Informatic al Laboratorului – SIL (informatica medicală, prelucrarea datelor și telecomunicații); alegerea unităților de măsură ale analizelor din laboratorul medical; înregistrări de laborator;
- Formular cerere de analize medicale;
- Formular raportare rezultate

PROBA PRACTICĂ:

1. Efectuarea și colorarea unui frotiu de sânge periferic.
2. Numărarea leucocitelor în camera Bürker-Türk dintr-o probă de sânge periferic.
3. Numărarea trombocitelor în camera Bürker-Türk dintr-o probă de sânge periferic.
4. Determinarea vitezei de sedimentare a hematiilor dintr-o probă de sânge periferic.
5. Examinarea microscopică a unui frotiu din sânge periferic. Stabilirea formulei leucocitare.
6. Interpretarea valorilor unei hemograme complete furnizate de un analizor automat multiparametric.
7. Interpretarea rezultatelor unei coagulograme care cuprinde PT-AP-INR, APTT, TT, FBG., D-DIMERI. Variante de diagnostic. Alte teste necesare pentru diagnosticul de certitudine.
8. Monitorizarea tratamentelor cu anticoagulante de tipul heparinei și/sau derivate cumarinice.
9. Diagnosticul de laborator în sindroame hemoragipare.
10. Standardizarea PT.
11. Metode de determinare a grupelor sanguine în sistemul ABO.
12. Metode de determinare a grupelor sanguine în sistemul Rh.

BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ PENTRU SPECIALITATEA HEMATOLOGIE MEDICALĂ

1. Delia Mut Popescu – *Hematologie clinica-note de curs*, ed. a II-a, Ed. Med., 2003
2. Anca Roxana Lupu – *Hematologie clinica*, Ed. “Carol Davila”, 2004
3. *Analize de laborator si alte explorari diagnostice*, Ed. MedicArt
4. *Metode curente pentru analize de laborator clinic*, Ed. Med., 1982
5. Mircea Cucuianu si colab. – *Hemostaza, biochimie si fiziopatologie clinica*, Ed. Dacia, Cluj Napoca, 1994
6. *Curs de imuno hematologie* – Institutul de Hematologie, Buc., 1993
7. Mircea Cucuianu – *Biochimia clinica a hemostazei*, Ed. Dacia, 1983
8. Florica Enache, Maria Stuparu – *Diagnosticul de laborator in hemostaza*, Ed. All, Buc., 1998
9. Anghel Kondi – *Laboratorul Clinic. Hematologie*, Ed. Med., Buc., 1981
10. *Metode de laborator de uz curent*, Ed. Med., Buc., 1997
11. Minodora Dobreanu si colab. – *Biochimie clinica. Implicatii practice*. Ed. A II-a. Ed. Med., Buc., 2010

12. Coman Tanasescu – *Sindromul antifosfolipidic*, Ed. Acad. Rom., 2005
13. Olinescu A., Dolganiuc A. – *Imunologia practica in clinica si experiment*, Ed. Viata Med. Rom., 2001
14. Constantin Voiculescu si colab. – *Citometria de flux in medicina clinica si experimentală*, Ed. Acad. Rom., Buc., 1996
15. Dan Colita – *Introducere in imunologie*, Ed. Med., Buc., 1993
16. Relu Cocos si colab. – *Metode si principii in genetica moleculara*, Ed. Med.

BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ PENTRU CAPITOLUL ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN LABORATOARELE DE ANALIZE MEDICALE

1. SR EN ISO 15189:2007 Laboratoare medicale. Cerințe particulare de calitate și competență;
2. SR EN ISO 17025:2007 Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări ;
3. SR EN ISO 9000:2010 Sisteme de management al calității. Principii de bază și vocabular
4. ISO 8402:1994, Managementul calității și asigurarea calității – Vocabular
5. Eurachem/Citac Guide CG4 Quantifying Uncertainty in Analytical Measurement- Second Edition 2001;
6. Cofrac - Guide De Evaluation des Incertitudes de Mesures des Analyses de Biologie Medicale – Nov. 2006;
7. EA-4/16 EA guidelines on the expression of uncertainty in quantitative testing(GUM);
8. SR ENV 13005:2005 Ghid pentru exprimarea incertitudinii de măsurare;
9. ISO/IEC Ghid 98-3:2008 Incertitudinea de măsurare – partea a 3: Ghid de exprimare a incertitudinii de măsurare (GUM :1995), Geneva, 2008: pag. 3-58;
10. Constanța Popa, Georgeta Sorescu, Marcel Vânan, Dorina Popa, Elvira Borcan, Otilia Banu, Adina Elena Stanciu, Patricia Mihăilescu, Coralia Bleotu, *Note de curs CALILAB – Estimarea incertitudinii de măsurare și validarea metodelor de testare conform SR EN ISO 15189:2007. Aplicații practice în biochimie, hematologie, hemostază, bacteriologie, parazitologie, imunologie, serologie, virusologie*, București 2012, www.calilab.ro
11. Dumitriu IL, Gurzu B, Cojocaru E, Slatineanu SM, Enea M - *Validarea metodei GOD/PAP pentru determinarea cantitativă a concentrației de glucoză în ser*, Revista Română de Medicină de Laborator Vol. 19, nr. ¼, Martie 2011, pag. 85 – 100;
12. Petru Armean, Constanța Popa, Georgeta Sorescu, Roxana Vrînceanu, Cătălin Gabriel Dinulescu - *Rolul resurselor umane în implementarea unui sistem de control al calității în laboratoarele de analize medicale*, Revista Română de Laborator Medical, nr. 22, Iunie 2011, pag. 31-37;
13. Olaru, M., Popa, C., Sorescu, G., Langă, C.A., *Continuous Medical Education – a Critical Factor for Improving of the Services Quality of the Medical Laboratories in Romania, in the Process of the Integration in the European Union*, nr. 215, în: Editor Costache Rusu, Proceedings of „The 6th International Conference on Quality Management in Higher Education - QMHE , 8-9 Juli 2010, Tulcea, ISBN 978-973-662-566-4, ISBN (Vol. 1) 978-973-662-567-1, pag. 643-646;
14. Dumitriu IL, Gurzu B, Slatineanu SM, Foia L, Mutiu T, Schiriac C, Achirecsei M, Enea M – *Model pentru calcularea incertitudinii de măsurare în laboratoarele medicale*, Revista Română de Medicină de Laborator Vol. 18, nr. ¼, Martie 2010, pag. 65 – 77;
15. Piotr Konieczka, Jacek Namiesnik, *Quality Assurance and Quality Control in the Analytical Chemical Laboratory*, CRC Press 2009
16. Constanța Popa, Georgeta Sorescu, *Note de curs CALILAB – Asigurarea calității analizelor medicale. Controlul intern și extern al calității*, București 2009, www.calilab.ro;
17. Piotr Konieczka, Jacek Namiesnik, *Quality Assurance and Quality Control in the Analytical Chemical Laboratory*, CRC Press 2009
18. Constanța Popa, Georgeta Sorescu, Marcel Vânan, *Note de curs CALILAB – Managementul calității în laboratoarele medicale*, București 2008, www.calilab.ro;
19. D. Brynn Hibbert, *Quality Assurance for the Analytical Chemistry Laboratory*, Oxford University Press 2007;
20. Conf. Dr. Liviu Dragomirescu, Dr. Viorel Vodă, *Note de curs CALILAB - Conceptul de incertitudine și calitatea măsurărilor. Evaluarea incertitudinii de măsurare. Aplicații*, Bucuresti 2007, www.calilab.ro;
21. Lynne S. Garcia, *Clinical Laboratory Management*, AMS Press 2004;
22. Eamonn Mullins, *Statistics for the Quality Control Chemistry Laboratory*, The Royal Society of Chemistry 2003;

23. *Managementul Calității. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor de sănătate*, publicație a IMSS, București 2000
24. Lionel A. Varnadoe, *Medical Laboratory Management and Supervision*, Editura Davis Company Philadelphia 1996
25. www.renar.ro Asociația de Acreditare din România (RENAR) . Instrucțiuni de validare a metodelor utilizate în laboratoarele medicale;
26. www.westgard.com.

FIȘA POSTULUI

Nr. ...

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: **Execuție**

* Funcție de execuție sau de conducere

2. Denumirea postului: **Biochimist**

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: **specialist**

4. Scopul principal al postului: **Asistență laborator**

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: **Diplomă de licență în specialitate - specializare hematologie-examen grad specialist**

** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

2. Perfecționări (specializări): **reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate**

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): **Operare Microsoft Office (Word, Excel, Outlook) nivel mediu**

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: **Engleză, nivel mediu**

5. Abilități, calități și aptitudini necesare: **comunicare, răbdare**

6. Cerințe specifice***: **Certificat de membru Colegiul OBBCSSR+ Aviz de liberă practică; Poliță de malpraxis**

*** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.

7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): **Nu**

**** Doar în cazul funcțiilor de conducere.

C. Atribuțiile postului:

- Elaborează procedurile și protocoalele de lucru specifice pentru efectuarea analizelor pentru care este numit responsabil de analiza
- Instruiește personalul din subordine conform procedurilor interne, cerințelor standardului ISO 15189:2013 și legislației în vigoare aplicabilă domeniului de activitate, în vederea executării tehnicilor de lucru ale analizelor pentru care este numit responsabil de analiza
- Execută tehnicile de lucru specifice analizelor din compartiment
- Interpretează/validează rezultatele analizelor efectuate în compartiment
- Comunică rezultatele cu valori critice sau când situația o impune, medicului curant/ secției clinice care a solicitat investigația;

- Prezintă cazurile deosebite medicului coordonator al compartimentului și/sau medicului șef de laborator; iar în timpul garzilor, medicului de laborator de gardă.
- Întreține medicului coordonator al compartimentului, lista de reactivi și consumabile pentru analizele de care este responsabil, necesare aprovizionării periodice și în vederea întocmirii planului de investiții anual
- Informează medicul coordonator de compartiment/medicul de gardă de apariția unor neconformități sau defecțiuni ale aparaturii din dotare
- Răspunde de calitatea și respectarea termenelor lucrărilor efectuate în laborator;
- Verifică toate înregistrările corespunzătoare documentelor pentru analizele de care este responsabil
- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea judicioasă a aparaturii din compartiment;
- anunță compartimentul tehnic și medicul de laborator de gardă de apariția unor defecțiuni ale aparatelor din dotarea laboratorului; decide oprirea oricărui dispozitiv electric din laboratorul de analize medicale, în situația în care constată că există un pericol foarte mare de incendiu
- Urmărește documentarea și aplicarea în practică a metodelor și tehnicilor noi de diagnostic;
- Prelucrează datele pentru raportări statistice periodice și lucrări științifice, în colaborare cu colegii din laborator și medicii clinicieni;
- Îndrumă și controlează activitatea personalului din subordine;
- Se preocupă de pregătirea profesională a personalului cu care lucrează;
- Răspunde prompt la solicitări în caz de urgențe;
- Propune măsuri privind îmbunătățirea activității în laborator;
- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;
- Răspunde de aplicarea măsurilor de protecția muncii și a măsurilor igienico-sanitare la locul de muncă;
- Respectă cu strictețe Normele deontologice profesionale;
- Răspunde de păstrarea secretului profesional;
- Are un comportament etic față de pacienți, aparținători și celelalte persoane cu care vine în contact sau colaborează, având obligația folosirii unui limbaj politicos și a unei conduite civilizate față de orice persoană pe parcursul desfășurării întregii activități în cadrul laboratorului/spitalului;
- În cazul în care identifică dovezi despre unele neregularități, posibile fraude, corupție sau orice activitate care aduce prejudiciu de imagine spitalului, chiar dacă depășesc nivelul propriu de management, are sarcina să aducă la cunoștința conducerii spitalului, fără a putea fi sancționat sau recompensat pentru acest fapt;
- Răspunde în timp util în cazul chemării și imediat în cazul alarmei generale; aduce la cunoștință responsabilului cu mobilizarea indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minimum 24 de ore înainte (excepție fac situațiile deosebite, cum ar fi deces în familie, îmbolnăviri etc.);
- Se pregătește continuu pentru reactualizarea cunoștințelor profesionale și poate participa la programele de perfecționare organizate;
- își desfășoară activitatea în program de 3 ture;
- Respectă programul de lucru conform contractului de muncă;
- Anunță orice modificare pe care o dorește în programul de lucru și se asigură de obținerea acordului de la șeful de laborator;
- Participă la raportul de gardă în care se analizează toate evenimentele petrecute în spital, respectiv în ultimele 24 de ore (cu excepția sfârșitului de săptămână și sărbătorilor legale când analiza are loc în prima zi lucrătoare);
- Completează formularul de concediu de odihnă și formularul de învoire de participare la manifestări științifice/instruire, ori de câte ori lipsește din spital, și se asigură de obținerea acordului;
- Pe perioada concediului de odihnă, atribuțiile legate de buna desfășurare a activității din compartiment pot fi preluate de un cadru cu studii superioare din același compartiment și care semnează cererea de concediu pentru locuitor;
- Îndeplinește și alte sarcini de serviciu la solicitarea conducerii spitalului sau medicului șef de laborator, conform postului și în limita competențelor profesionale certificate.

Responsabilități în raport cu cerințele legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

1. conform Regulamentului UE 679/2016 – GDPR, respectă întocmai obligațiile ce îi revin cu privire la evidența, manipularea și păstrarea informațiilor, datelor și documentelor confidențiale la care are acces, inclusiv după încetarea activităților ce presupun accesul la aceste informații și ia la cunoștință faptul că, în cazul în care încalcă prevederile normative privind protecția informațiilor confidențiale, va răspunde potrivit legii, disciplinar, civil, contravențional ori penal, în raport cu gravitatea faptei;

2. semnalează imediat o încălcare a securității datelor cu caracter personal, astfel încât spitalul să poată notifica acest lucru autorității de supraveghere competente, fără întârzieri nejustificate și, dacă este posibil, în termen de cel mult 72 de ore de la data la care a luat cunoștință de aceasta;
3. participa la instruirile referitoare la prevederile Regulamentului 679/ 2016 și a politicilor asociate privind protecția datelor cu caracter personal.

Biologul, biochimistul și alți specialiști cu pregătire superioară de laborator îndeplinesc următoarele sarcini specifice privind prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare, conform O.M.S. nr. 1101/2016:

- 1) prelucrează procedurile și protocoalele de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu personalul mediu și auxiliar din secție și răspunde de aplicarea acestora;
- 2) răspunde de aplicarea Precauțiunilor Standard și Specifice de către personalul laboratorului;
- 3) coordonează și supraveghează operațiunile de curățenie și dezinfecție;
- 4) participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței curățeniei, dezinfecției și sterilizării împreună cu echipa serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- 5) asigură necesarul de materiale (săpun, dezinfectant, prosoape de hârtie, echipament de unică folosință) și coordonează în permanență respectarea de către personal și însoțitori a măsurilor de izolare și controlează prelucrarea bolnavilor la internare.

Biologul, biochimistul și alți specialiști cu pregătire superioară de laborator îndeplinesc următoarele sarcini specifice conform O.M.S. nr. 1761/2021 pentru aprobarea *Normelor privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare*:

- 1) coordonează, controlează și răspunde de modul de aplicare a procedurilor de curățenie, dezinfecție și sterilizare la nivelul secției/compartimentului conform procedurilor aprobate la nivel de spital;
- 2) cunoaște soluțiile dezinfectante și modul lor folosire.

Biologul, biochimistul și alți specialiști cu pregătire superioară de laborator îndeplinesc următoarele sarcini specifice conform O.M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea *Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale*:

- 1) instruește, reinstruește, aplică, răspunde și participă la procedurile stipulate în codul de procedură privind colectarea, depozitarea și transportul deșeurilor periculoase, conform O.M.S. nr. 1226/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) răspunde de aplicarea codului de procedură de personalul din subordine;
- 3) prezintă medicului coordonator planificarea necesarului de materiale pentru sistemul de gestionare a deșeurilor medicale periculoase;
- 4) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Responsabilități generale:

- Respectă prevederile legale din :
- Respectă prevederile legale din :
 - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
 - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma in domeniul sanatatii ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interna;
- Respectă Codul de Conduită Etică;
- Respectă Ord.1101/2016 privind infecțiile asociate;
- Respectă OMS nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor privind curățarea, desinfectia și sterilizarea;
- Respectă OMS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale;
- Are obligatia sa respecte drepturile pacientului , potrivit dispozitiilor Legii 46/2003;
- Are obligatia sa respecte normele PSI si de Protectia muncii in sectorul sanitar.

Responsabilități privind Sistemul de Management al Calității:

- Are responsabilitatea de a respecta toate cerintele impuse de Sistemul de Management al calitatii implementat in cadrul spitalului;
- Îndeplinește prevederile din documentele Sistemului de Management al Calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme.

