

**SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE ȘI TROPICALE
„DR.VICTOR BABEȘ”**

Spital Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale ”Dr.Victor Babeș” angajează, în conformitate cu prevederile art.27 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și Legea nr.136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, cu contract individual de muncă pentru o perioadă determinată de 30 de zile (1 lună), următoarele funcții:

- 25 posturi de asistenți medicali generaliști (pot fi asistenți medicali debutanți, asistenți medicali, asistenți medicali principali);
- 6 posturi de infirmiere (pot fi infirmiere debutante, infirmiere);
- 6 posturi de registratori medicali;

Actele necesare pentru angajare pentru posturile de asistenți medicali sunt:

- Copie act identitate;
- Copie certificat de naștere;
- Copie certificat căsătorie (dacă este cazul);
- Copie acte de studii (diplomă de bacalaureat, școala postliceală sau diplomă de facultate în profil);
- Copie adeverință grad principal (dacă este cazul);
- Copie certificat de membru O.A.M.M.R.;
- Copie poliță malpraxis;
- Adeverință de la medicul de familie care să ateste starea de sănătate;
- Adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
- Copie carnet de muncă;
- Cazier judiciar;
- Curriculum Vitae.

Actele necesare pentru angajare pentru posturile de infirmiere sunt:

- Copie act identitate;
- Copie certificat de naștere;
- Copie certificat căsătorie (dacă este cazul);

Copie acte de studii;

- Copie certificat calificare infirmieră (dacă este cazul);
- Adeverință care să ateste vechimea în muncă și specialitate;
- Copie carnet de muncă;
- Adeverință de la medicul de familie care să ateste starea de sănătate;
- Curriculum Vitae;
- Cazier judiciar.

Actele necesare pentru angajare pentru posturi de registratori medicali sunt:

- Copie act identitate;
- Copie certificat de naștere;
- Copie certificat căsătorie (dacă este cazul);
- Copie acte de studii;
- Adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- Copie carnet de muncă;
- Adeverință de la medicul de familie care să ateste starea de sănătate;
- Curriculum Vitae;
- Cazier judiciar.

ACTELE se depun la secretariatul spitalului, serviciul R.U.N.O.S., până la data de 27.08.2020, ora 16.00.

Lista cu persoanele care vor fi angajate se va publica pe site-ul spitalului la secțiunea "Anunțuri".