



ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI A SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI
SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE ȘI TROPICALE

„DR.VICTOR BABEȘ”

Șos. Mihai Bravu nr. 281, sector 3 Tel: 021.317.27.27, 021.317.27.28

Fax: 021.317.27.21

web site: www.spitalulbabes.ro ; e-mail: office@spitalulbabes.ro

CUI: 4266049



SPITALUL CLINIC „Dr. V. BABEȘ”

BUCUREȘTI

Șos. MIHAI BRAVU Nr. 281

Nr. 10916

Mar. 19 Luna 06 2018

CONCURS

Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr.Victor Babeș” scoate la concurs, pentru perioada nedeterminată, 1 post vacant de muncitor calificat – electrician IV, în cadrul Serviciului tehnic.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- diplomă de bacalaureat;
- nu necesită vechime în meserie;
- certificat calificare electrician.

Concursul/examenul va avea loc la sediul spitalului în data de 09.08.2018, ora 10⁰⁰ și va consta în 2 probe:

1. proba scrisă;
2. interviul.

Concursul/examenul se va desfășura în cadrul spitalului, după următorul calendar:

09.08.2018, ora 10⁰⁰ - proba scrisă;

13.08.2018, ora 10⁰⁰ - interviu;

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”, prin afișarea la sediul spitalului și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul spitalului precum și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”admis” sau ”respins”.

Dosarul va cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs;
- copie act de identitate însoțită de original;
- certificat de cazier judiciar;
- copie după diploma de studii sau copie după diploma de învățământ profesional de specialitate însoțită de original;
- copie certificat calificare electrician;
- copiile altor diplome și certificate care atestă pregătirea profesională (dacă sunt relevante pentru postul vacant);
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- recomandare de la ultimul loc de muncă sau copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe ultimul an.
- chitanța de plată a taxei concurs de 20 de lei.

Dosarele se vor depune la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului până la data de 06.08.2018, ora 12⁰⁰.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 07.08.2018, ora 12⁰⁰.

Tematica și bibliografia se găsesc la serviciul R.U.N.O.S. sau pe site-ul spitalului www.spitalulbabes.ro.

MANAGER

Dr.Emilian Ioan



ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,

Ec.Florentina STANCU

Tematica si bibliografie post electrician

Bibliografie

- Ordinul nr. 12/ 2016 privind aprobarea standardului de performanta pentru servicii de transport si de sistem al energiei electrice. Act emis de Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei;
- Agenda electricianului – Ing. Emil Pietroreanu, editia a-IV-a, editura tehnica Bucuresti 1986;
- Legea nr. 319 /2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
- Legea 307 / 2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Fisa postului.

Tematica

- instalatii electrice de joasa tensiune la consumator;
- aparate pentru instalatii de joasa tensiune;
- tablouri de distributie;
- aparate de masura si control;
- iluminatul electric;
- instalatii de curenti slabi;
- instalatii de lumina si forta;
- accidente produse de electricitate;
- norme de securitate si sanatate in munca;

Ing. Stefan
Rozvan Florian





FIȘA POSTULUI

Compartiment:	SERVICIU TEHNIC	
POST:	Muncitor calificat IV - Electrician	
Clasificare conform COR:	723101	
CERINȚE POST	STUDII:	
	<ul style="list-style-type: none">• Studii medii, Curs calificare electrician	
	ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:	
	abilitati: tehnice solide, proceduri specifice de lucru și ordinea de execuție a acestora, tipuri și parametri funcționali ai utilajelor, instalațiilor electrice, dispozitivelor specifice unității, documentația tehnică a acestora, echipamente de lucru. alte cerințe: spirit de echipă, colegialitate. experienta:	
RELAȚII	IERARHICE	ESTE SUBORDONAT:
		<ul style="list-style-type: none">• Managerului spitalului, șefului Serviciului Tehnic.
	ARE ÎN SUBORDINE :	
	COLABORARE	COLABOREAZĂ CU:
ATRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI		
Atributii generale : <ul style="list-style-type: none">- se informează permanent și își însușește parametrii și normele tehnice de realizare a lucrărilor de întreținere și reparații, tipurile și parametrii funcționali ai utilajelor și instalațiilor electrice, tipurile de lucrări, materiile prime și materialele de bază folosite;- urmărește permanent respectarea parametrilor de calitate impuși prin procedurile specifice de lucru sau prin instrucțiunile tehnologice;- comunică informațiile despre sarcini, posibilități și diferite evenimente prin rapoarte scrise sau verbale; efectuează lucrul în condiții de siguranță, în conformitate cu politica societății, legislația și normele de tehnica securității muncii specifice locului de muncă. Atributii specifice: <ul style="list-style-type: none">➤ privind controlul, diagnosticarea și repararea instalațiilor electrice:<ul style="list-style-type: none">- selectează și folosește corect aparatura pentru determinarea curentului, tensiunii și rezistenței electrice;- interpretează corect schemele electrice, simbolurile și legile electrice de bază;- scoate de sub tensiune echipamentele electrice conform normelor tehnice de siguranța muncii și P.S.I.;- execută verificări asupra instalațiilor electrice vizual, auditiv sau cu ajutorul aparatelor de măsură, prin proceduri adecvate, în vederea respectării normelor P.S.I.- identifică echipamentele și componentele defecte, în vederea remedierii;- alege sculele, materialele și aparatele de măsură conform schemei de lucru;- înlocuiește/repară echipamentul electric defect;- reface izolația circuitului și legăturile de împământare conform normelor tehnice;		

- repune sub tensiune instalația electrică, în vederea verificării calității lucrării;
- remediază eventualele defecte și prezintă lucrarea pentru recepție persoanelor abilitate.
 - **privind executarea / modificarea instalațiilor electrice:**
 - citește și interpretează corect schema electrică;
 - alege materialele, dispozitivele, echipamentele și aparatele de măsură conform specificațiilor din schemă;
 - stabilește traseul instalației în funcție de cerințe și disponibilități;
 - montează tuburile de protecție, conductorii și echipamentele și realizează conexiunile și izolațiile conform schemei și normelor tehnice de securitatea muncii;
 - pune sub tensiune instalația și utilizează aparate, tehnici și proceduri specifice pentru verificarea funcționării acesteia;
 - repară sau înlocuiește eventualele echipamente defecte, conductori, izolații etc. conform cerințelor.
 - **privind întreținerea instalațiilor electrice:**
 - execută inspecții periodice și revizii tehnice ale instalațiilor electrice;
 - identifică și verifică calitatea materialelor și curăță părțile accesibile ale instalației electrice;
 - stabilește necesitatea reparației, în funcție de starea tehnică a instalației electrice și execută atât reparații curente cât și reparații capitale, ce presupun demontarea completă a instalației electrice, vopsirea, ungerea și recondiționarea izolațiilor deteriorate etc.;
 - execută un ciclu complet de încercări, pentru stabilirea încadrării instalației electrice de comandă în parametrii ceruți.
 - **privind lipirea/dezlipirea manuală:**
 - alege metoda de lipire și poziționează elementele de îmbinat în conformitate cu cerințele instrucțiunilor tehnologice;
 - execută operația de lipire respectând secvențele operației și maniera de lucru stipulate în procedură;
 - îndepărtează surplusul de material pentru evitarea punților și realizarea conexiunilor corespunzătoare instrucțiunilor de calitate;
 - respectă instrucțiunile de protejare a componentelor contra șocului termic la lipire;
 - execută dezlipirea, acolo unde este cazul, respectând secvențele operației, conform procedurii de lucru și curăță componentele/suprafețele dezlipite.
 - **privind folosirea trusei de scule:**
 - alege sculele/dispozitivele în conformitate cu prevederile documentației tehnologice și cu sarcinile de împlinit;
 - identifică și marchează pentru a fi date la reparat sculele defecte sau care nu prezintă siguranță în utilizare;
 - efectuează întreținerea curentă pentru a menține dispozitivele și aparatele în stare de funcționare corectă, în conformitate cu procedurile sau reglementările în vigoare;
 - depozitează și păstrează în siguranță trusa de scule conform recomandărilor specifice locului de muncă.
 - **privind realizarea/citirea și interpretarea schemelor electrice:**
 - identifică componentele, ansamblele și aparatura din schemele electrice, conform simbolurilor specifice;
 - înțelege și interpretează corect legile electrice, pentru determinarea circuitelor și legăturilor dintre componente;
 - folosește cunoștințele de desen tehnic pentru interpretarea corectă a schemelor electrice.

ALTE ATRIBUȚII :

- Respectă prevederile Regulamentului intern, a legislației în domeniu, procedurile de lucru, precum și celelalte reguli și regulamente existente în unitate, dispoziții, decizii, circulare și hotărâri ale Conducerii;
- Respectă atribuțiile stabilite în prezenta fișă a postului precum și alte sarcini stabilite de conducătorul ierarhic superior;
- Asimilează cunoștințele necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu precum și a legilor, regulamentelor, instrucțiunilor și ordinelor referitoare la sarcinile de serviciu;
- În cazul unor situații de excepție ce impun rezolvarea operativă a altor situații sau probleme ivite, va răspunde acestor cerințe inclusiv în zilele nelucrătoare, prin prelungirea programului de muncă săptămânal, la solicitarea conducerii;
- Respectă confidențialitatea informațiilor obținute cu ocazia exercitării atribuțiilor și sarcinilor de serviciu;
- Răspunde de deteriorarea dispozitivelor de măsură și control, utilajelor, mașinilor-unelte, sculelor urmare unor acțiuni necorespunzătoare;
- Ajută ori de câte ori este nevoie la descărcarea diverselor materiale sanitare, alimente, medicamente sau

reactivi.

- Sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului ;Raspunde de utilizarea si pastrarea bunurilor din dotare ;
- Informeaza persoana ierarhic superioara de problemele ce apar in desfasurarea activitatii la locul de munca ;
- Iarna ajută la dezăpezirea aleilor pentru a permite accesul în pavilioane iar vara ajuta la intretinerea spatiului verde din curtea spitalului;
- Ia la cunoștință și aplică corespunzător normele PSI de protecție și securitate a muncii specifice activității pe care o desfășoară ;
- Sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea unitatii despre aceasta
- Respecta ordinea si disciplina si executa intocmai dispozitiile sefilor ierarhici , cu exceptia celor vadit nelegale si sa fie respectuos in raporturile de serviciu ;
- Raspunde de respectarea programelor de intretinere planificata a echipamentelor si instalatiilor prin efectuarea de activitati de revizie, control, intretinere si reparare a acestora indreptate in scopul mentinerii in stare de functionare o perioada cat mai mare de timp;
- Nerespectarea atribuțiilor din prezenta fișă atrage sancțiuni disciplinare în limitele prevăzute de Codul muncii și contractul colectiv de muncă, răspunderea patrimonială sau penală după caz;
- Indeplineste si alte sarcini stabilite de seful serviciului tehnic sau de conducerea spitalului.

ATRIBUȚII PE LINIE DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ :

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora ;
- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si celelalte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala ;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidentele de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;
- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare , corespunzator scopului pentru care a fost acordat si, dupa utilizare, il inapoiaza si il pune la locul destinat pentru pastrare;
- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie;
- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;
- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa dea relatiile solicitate de organele de control si de cercetare in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

RESPONSABILITĂȚI GENERALE

- Respectă prevederile legale din :
 - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
 - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma in domeniul sanatatii ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interna;
- Respecta Codul de Conduita Etica;
- Respecta Legea nr.349/2002 actualizata pentru prevenirea si combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Are obligatia sa respecte drepturile pacientului , potrivit dispozitiilor Legii 46/2003;

- Are obligatia sa respecte normele PSI si de Protectia muncii in sectorul sanitar.
- Respectă prevederile Contractului Colectiv de Muncă la nivel de ramură sanitară aplicabil.
- Participă la instruire, cursuri, efectuează studiu individual obligatoriu în vederea perfecționării profesionale continue.
- Respectă regulile igienico-profilactice în privința protecției muncii conform, reglementărilor în vigoare.

RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

- Colaborează în vederea îmbunătățirii continue a Sistemului de Management al Calității al spitalului;
- Îndeplinește prevederile din documentele Sistemului de Management al Calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme.

LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE

- Execută lucrări în limita competenței sale conform pregătirii profesionale.
- Propune măsuri de îmbunătățire a condițiilor de muncă.

	Nume, prenume	Semnătura	Data
Manager			
Director financiar-contabil			
Sef serviciu tehnic			
Salariat (am primit un exemplar)			