

**SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE ȘI TROPICALE  
„DR.VICTOR BABEȘ”****CONCURS**

Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr.Victor Babeș” organizează în data de 12.07.2021, ora 10<sup>00</sup>, concurs/examen pentru ocuparea a 4 posturi contractuale de execuție vacante după cum urmează:

- 2 posturi vacante de asistenți medicali de laborator în cadrul laboratorului de analize medicale a spitalului;
- 2 posturi vacante de asistenți medicali debutanți de laborator în cadrul laboratorului de analize medicale a spitalului.

Condiții generale necesare în vederea ocupării funcției contractuale sunt:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Pentru posturile de asistenți medicali de laborator:

- diplomă de licență în specialitate/ diplomă de școală postliceală;
- diplomă de bacalaureat;

- 6 luni vechime in specialitate.

**Pentru posturile de asistenți medicali debutanți de laborator:**

- diplomă de licență în specialitate/ diplomă de școală postliceală;

- diplomă de bacalaureat;

- nu necesită vechime in specialitate.

**Concursul/examenul va avea loc la sediul spitalului în data de 12.07.2021, ora 10<sup>00</sup> și va consta în 3 probe:**

**1. proba scrisă;**

**2. proba practica;**

**3. interviul.**

**Calendarul desfășurării concursului/examenului:**

- 14.06.2021 – 05.07.2021, ora 12<sup>00</sup> -Perioada de înscriere a candidaților;
- 06.07.2020, ora 12<sup>00</sup> - Selecția dosarelor de înscriere și afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 07.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 08.07.2021, ora 12<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 12.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Desfășurarea probei scrise;
- 12.07.2021, ora 15<sup>00</sup>- Afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- 13.07.2021, ora ora 10<sup>00</sup> - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă;
- 14.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă;
- 15.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Susținerea probei practice;
- 15.07.2021, ora 14<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor probei practice;
- 16.07.2021, ora 14<sup>00</sup>- Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practică;
- 19.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba practică ;
- 20.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Interviul de selecție;
- 20.07.2021, ora 14<sup>00</sup> - Afișare rezultat probă de interviu;
- 21.07.2021, ora 12<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor concursului;

**Dosarele se vor depune la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului de luni până joi, între orele 08<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, până la data de 05.07.2021 ora 12<sup>00</sup>.**

**Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 06.07.2021, ora 12<sup>00</sup> .**

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișarea la sediul spitalului și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul spitalului precum și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Pot participa la concurs persoane care îndeplinesc condițiile de grad/treaptă profesională și specialitate, indiferent de nivelul studiilor ( PL, SSD, S).

Dosarul va cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs;
- copie act de identitate;
- copie certificat de naștere;
- copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- copie certificat de membru OAMGMAMR;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor documente care atesta efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- adeverință OAMGMAMR care să ateste calitatea de membru pentru participarea la concurs;
- curriculum vitae;
- chitanța de plata a taxei concurs de 30 de lei.

Tematica și bibliografia se găsesc la serviciul R.U.N.O.S. sau pe site-ul spitalului [www.spitalulbabes.ro](http://www.spitalulbabes.ro).

*TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIC*

1. Hemoglobina: structură, funcții;
2. Eritrocitul: structură, funcții, variații;
3. Anemia feriprivă -simptome, investigații de laborator;
4. Anemia megaloblastică- simptome, investigații de laborator;
5. Anemiile hemolitice- simptome, investigații de laborator;
6. Leucocitul-structură, forme, variații;
7. Leucemia granulocitară cronică - simptome, investigații de laborator;
8. Leucemia limfatică cronică: simptome, investigații de laborator;
9. Trombocitul și seria trombocitară;
10. Hemostaza-faza intrinsecă și extrinsecă;
11. Grupele sanguine: sistemul OAB, Rh;
12. Colesterolul sanguin (surse, valori, importanță clinică);
13. Formarea ureei: urogeneza-semnificație clinică;
14. Formarea acidului uric - semnificație clinică;
15. Sucul gastric: compoziție, explorare de laborator;
16. Materii fecale-compoziție, explorare de laborator;
17. Urina-compoziție, explorare de laborator;
18. Diagnosticul de laborator în infecțiile TBC;
19. Tromboza;
20. Infarctul;
21. Inflamația;
22. Tumori maligne-caractere de malignitate, exemple;
23. Ciroza hepatică;
24. Infecții nosocomiale: definiție, agenții patogeni implicați, tehnica diagnosticării;
25. Toxiinfecțiile alimentare-definiție, agenții patogeni implicați, tehnica diagnosticării prin coprocultură;
26. Antibiograma-tehnică de lucru, principiu, interpretare, importanță;
27. Metode de laborator în vederea prevenirii contaminării cu agenți patogeni;
28. Virusurile-caracterizare generală, cultivare, tehnica de recoltare și de lucru a probelor necesare pentru examenele virusologice;
29. Recoltarea produselor biologice în vederea examenului bacteriologic;
30. Hematopoieza-definiție, celule și organe hematopoietice; determinarea hemoleucogramei;
31. Boala Hodgkin-cauze, aspecte patologice, investigații de laborator;
32. Diabetul zaharat-afecțiune metabolică. Diagnosticul prin examenul sumarului de urina și determinarea glicemiei;

**Microbiologie**

1. Bacteriile-formă, dimensiuni, mod de grupare și structură;
2. Cultivarea bacteriilor-tipuri de medii de cultură și tehnicile de însămânțare a acestora;
3. Sterilizarea și dezinfectia: definiție, tipuri de sterilizare și substanțele folosite la sterilizare;
4. Recoltarea produselor biologice, a apei și alimentelor pentru examenele de laborator: recoltarea și transportul produselor patologice (sânge, secreții purulente, secreții uretrale și vaginale, exudat nazo-faringian, spută, urină, materii fecale); recoltarea apei pentru examenul bacteriologic și fizio-chimic; recoltarea alimentelor pentru controlul sanitar;

5. Examenul bacteriologic: examinarea preparatelor native și colorate; coloranții folosiți în bacteriologie și tipuri de coloranți;
6. Patogenitatea microorganismelor și procesul infecțios-patogenitatea, virulența, toxigenza, surse de infecție, multiplicarea bacteriilor și evoluția infecțiilor;
7. Mijloace de apărare ale organismului împotriva agresiunii microbiene: imunitatea naturală și imunitatea dobândită (antigenele, anticorpii, imunitatea umorală, imunitatea mediată celular, imunitatea activă, vaccinurile, imunitatea pasivă, seroprofilaxia).
8. Cocii gram (+): stafilococul, streptococul, pneumococul: habitat, caractere morfo-tinctoriale, caractere biochimice și de metabolism, caractere de cultură, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator;
9. Cocii gram (-): meningococul, gonococul: habitat, caractere morfo-tinctoriale, caractere biochimice și de metabolism, caractere de cultură, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator;
10. Bacilii gram (-): E.colli, Salmonella, Shigella, vibriionul holeric-habitat, caractere morfo-tinctoriale, caractere biochimice și de metabolism, caractere de cultură, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator;
11. Bacilul difteric, b. tuberculos, b. cărbunos-habitat, caractere morfo-tinctoriale, caractere biochimice și de metabolism, caractere de cultură, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator;
12. Germenii anaerobi: bacilul tetanic, b. gangrenei gazoase și b. botulinic- habitat, caractere morfo-tinctoriale, caractere biochimice și de metabolism, caractere de cultură, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator;
13. Treponema pallidum: caractere morfo-tinctoriale, rezistența la agenți chimici și biologici, caractere de patogenitate, diagnostic de laborator.

### **Virusologie**

1. Virusurile: caractere generale, clasificare, morfologie și structură;
2. Multiplicarea virusurilor și metodele de cultivare a acestora (pe animale de laborator, pe ouă embrionate, pe culturi de celule).

### **Parazitologie**

1. Protozoarele: caractere generale, clasificare, exemple;
2. Clasa Sporozoare, genul Plasmodium: clasificare, mod de înmulțire, caractere de patogenitate;
3. Încrângatura Plathelminti, clasa Cestode, familia Taeniide: morfologie, ciclul biologic, rol patogen, epidemiologie, diagnostic de laborator;
4. Încrângatura Nematelminti, clasa Nematode, familia Trichinellidae, familia Ascaridae, familia Oxyuridae: morfologie, ciclul evolutiv, rol patogen, epidemiologie, diagnostic de laborator;

### **Entomologie**

1. Clasa arachnidae, familia Ixodidae, familia Sarcoptidae: morfologie, evoluție, mod de transmitere, rol patogen, diagnostic de laborator;
2. Clasa Insecta, familia Culicidae, familia Muscidae, familia Pulicidae, familia Pediculidae: morfologie, evoluție;
3. Mijloace de combatere a artropodelor: măsuri profilactice, măsuri distructive (metode mecanice, fizice, chimice și biologice).

### **Micologie**

1. Morfologia, înmulțirea, nutriția, toxinele și rolul patogen al ciupercilor.



## BIBLIOGRAFIE

1. **Apăteanu Vlad**-*Recoltarea, conservarea și transfuzia de sânge*, Editura Medicală București 1997;
2. **Aramă Sorin Ștefan** - *Explorări funcționale*, Ediția a-II-a revizuită, Editura Cermaprint, București 2007;
3. **Buiuc Dumitru** -*Microbiologie medicală*, Editura Didactică și Pedagogică, București 1995;
4. **Debeleac Lucia, I. Popescu-Dranda**- *Microbiologie*, Editura Medicală Amaltea, București 1994;
5. **Dimache Gheorghe, Panaitescu Dan** - *Microbiologie și parazitologie medicală*, Editura Uranus, București 1994;
6. **Enache Florica, Stuparu Maria**-*Diagnosticul de laborator în hemostaza*, Editura ALL, București 1998;
7. **Gherman Ioan**-*Compediu de parazitologie clinică*-Editura ALL, București 1993;
9. **Lotreanu Victor** - *Analize medicale*, Editura CNI, București 2000;
10. **Mihele Denisa**-*Biochimie clinică-metode de laborator*, Editura Medicală, București, 2000;
13. **Popescu Mut Delia**-*Hematologia clinică*- Editura Medicală București, 2001;
14. **Sajin Maria, Adrian Costache**-*Curs de anatomie patologică*- Ediția a-II-a revizuită, Editura Cermaprint, București, 2005;
15. **Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului**, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România**, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România**, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009;
18. **Ordinul ministrului sănătății nr.1226/03 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale**, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
19. **Ordinul ministrului sănătății nr.961 / 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare**, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 681 din 2 septembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicali în unitățile sanitare**, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 791 din 7 octombrie 2016;
21. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/12.12.2016 privind aplicarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003**, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 1009/15 decembrie 2016;



## FIȘA POSTULUI

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Compartiment:</b>   | <b>LABORATOR ANALIZE MEDICALE</b>  |   |
| <b>POST:</b>   | <b>ASISTENT MEDICAL DEBUTANT</b>   |   |
| <b>Clasificare conform COR:</b>  | 226920   |   |
| <b>CERINȚE POST</b>  | <b>STUDII:</b>   |   |
|  | Scoala postliceală sanitară;   |   |
|  | <b>ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:</b>  |   |
|  | instruire: reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate |   |
|  | abilitați: cunoștințe PC<br>experiența :   |   |
| <b>RELAȚII</b>   | <b>IERARHICE</b>   | <b>ESTE SUBORDONAT:</b>   |
|  |  | Medicul sef de laborator, Biochimistul coordonator al compartimentului de biochimie |
|  |  | <b>ARE ÎN SUBORDINE :</b>   |
|  | <b>COLABORARE</b>  | <b>COLABOREAZĂ CU:</b>  |
|  |  | Cu personalul mediu sanitar din secții  |
| <b>ATRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI</b>   |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Primirea, scanarea, înregistrarea și centrifugarea probelor;</li><li>- Operare analizor de biochimie:<ul style="list-style-type: none"><li>- rularea controalelor pe analizoare;</li><li>- întreținerea zilnică, asigurare reactivi, aruncare reziduri;</li><li>- programarea lucrului;</li><li>- punerea probelor în lucru;</li></ul></li><li>- Operare aparat de electroforeză:<ul style="list-style-type: none"><li>- rularea controalelor pe analizoare;</li><li>- întreținerea zilnică, aruncare reziduri;</li><li>- punerea probelor în lucru;</li><li>- scanarea pacienților;</li></ul></li><li>- Efectuarea LCR- urilor:<ul style="list-style-type: none"><li>- primirea, scanarea și centrifugarea probelor;</li><li>- efectuarea analizelor;</li></ul></li><li>- Operarea pe analizorul de urini:<ul style="list-style-type: none"><li>- primirea, scanarea, înregistrarea și centrifugarea probelor;</li><li>- întreținerea analizorului;</li><li>- rularea controalelor pe analizoare;</li></ul></li><li>- Pregătirea sectorului de lucru;</li><li>- Isi desfasoara activitatea in program de 3 ture;</li><li>- Răspunde de calitatea execuției tehnicilor de lucru;</li><li>- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea judicioasă a aparaturii;</li><li>- Răspunde de aplicarea măsurilor de igienico-sanitare la locul de muncă;</li><li>-Semnalarea/aducerea la cunoștință biochimistului coordonator (locțiitor) al compartimentului de biochimie a</li></ul> |  |   |

neregulilor ce survin în funcționarea aparaturii din dotare și a iminentei epuizării stocurilor de reactivi și a materialelor consumabile;

- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;

- Asigura efectuarea creditelor privind educația continuă medicală necesare pentru obținerea avizelor anuale de la OAMGMAMR pentru certificatul de membru;

- Cunoaște și respectă prevederile referitoare la păstrarea confidențialității și păstrarea secretului profesional;

- Se pregătește continuu pentru reactualizarea cunoștințelor profesionale și poate participa la programele de perfecționare organizate;

- Completează formularul de concediu de odihnă și formularul de învoire de participare la manifestări științifice/instruire, ori de câte ori lipsește din spital, și se asigură de obținerea acordului;

- Respecta graficul de lucru;

- Anunță orice modificare pe care o dorește în programul de lucru și se asigură de obținerea acordului;

- Îndeplinește și alte sarcini stabilite de conducerea spitalului, conform competențelor profesionale.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:**

1. aplică, răspunde și participă la procedurile stipulate în codul de procedură privind colectarea, depozitarea și transportul deșeurilor periculoase, conform OMS 1226/2012 cu modificările și completările ulterioare ;
2. răspunde de aplicarea codului de procedură ;
3. aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice privind prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale conform OMS nr.1101/2016:**

a) aplica procedurile și protocoalele de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu personalul mediu și auxiliar;

b) aplica precauțiilor standard și specifice;

c) supraveghează operațiunile de curățenie și dezinfecție;

d) participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței curățeniei, dezinfecției și sterilizării împreună cu echipa serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**

1. răspunde de modul de aplicare a procedurilor de curățenie, dezinfecție și sterilizare la nivelul conform procedurilor aprobate la nivel de spital;

2. cunoaște soluțiile dezinfectante și modul lor folosire.

#### RESPONSABILITĂȚI GENERALE

- Respectă prevederile legale din :
  - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
  - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma în domeniul sanatații ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interna;
- Respecta Codul de Conduita Etică;
- Respecta Ord.OMS nr.1101/2016 privind infecțiile asociate;
- Respecta OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moasei și asistentului medical;
- Respecta Codul de etică și deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor și asistentilor medicali din România;
- Respecta Legea nr.349/2002 actualizată pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Are obligația să respecte drepturile pacientului , potrivit dispozițiilor Legii 46/2003;
- Respectă Ordinul nr.1226/2012 privind activitatea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- Are obligația să respecte normele PSI și de Protecția muncii în sectorul sanitar.

#### RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII



- Are responsabilitatea de a respecta toate cerintele impuse de Sistemul de Management al calitatii implementat in cadrul spitalului;
- Îndeplinește prevederile din documentele Sistemului de Management al Calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme.

**LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE**

•

|  | Nume, prenume | Semnătură | Data |
|--|---------------|-----------|------|
|  |               |           |      |
|  |               |           |      |
|  |               |           |      |



## FIȘA POSTULUI

|                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| Compartiment:            | LABORATOR ANALIZE MEDICALE |
| POST:                    | ASISTENT MEDICAL           |
| Clasificare conform COR: | 226920                     |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>CERINȚE POST</b>                    | <b>STUDII:</b>  |   |
|  | Scoala postliceală sanitară;  |   |
|  | <b>ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:</b>   |   |
|  | instruire: reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate<br>abilitați: cunoștințe PC<br>experiența : 6 luni vechime in specialitate |   |
| <b>RELAȚII</b>                         | <b>IERARHICE</b>  | <b>ESTE SUBORDONAT:</b>   |
|  |   | Medicul sef de laborator, Biochimistul coordonator al compartimentului de biochimie |
|  | <b>ARE ÎN SUBORDINE :</b>   |   |
|  | <b>COLABORARE</b>   | <b>COLABOREAZĂ CU:</b>  |
| Cu personalul mediu sanitar din secții |   |   |

### ATRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI

- Primirea, scanarea, înregistrarea și centrifugarea probelor;
- Operare analizor de biochimie:
  - rularea controalelor pe analizoare;
  - întreținerea zilnică, asigurare reactivi, aruncare reziduri;
  - programarea lucrului;
  - punerea probelor în lucru;
- Operare aparat de electroforeză:
  - rularea controalelor pe analizoare;
  - întreținerea zilnică, aruncare reziduri;
  - punerea probelor în lucru;
  - scanarea pacienților;
- Efectuarea LCR- urilor:
  - primirea, scanarea și centrifugarea probelor;
  - efectuarea analizelor;
- Operarea pe analizorul de urini:
  - primirea, scanarea, înregistrarea și centrifugarea probelor;
  - întreținerea analizorului;
  - rularea controalelor pe analizoare;
- Pregătirea sectorului de lucru;
- Isi desfasoara activitatea in program de 3 ture;
- Răspunde de calitatea execuției tehnicilor de lucru;
- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea judicioasă a aparaturii;
- Răspunde de aplicarea măsurilor de igienico-sanitare la locul de muncă;
- Semnalarea/aducerea la cunoștință biochimistului coordonator (locțiitor) al compartimentului de biochimie a

neregulilor ce survin în funcționarea aparaturii din dotare și a iminentei epuizării stocurilor de reactivi și a materialelor consumabile;

- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;

- Asigura efectuarea creditelor privind educația continuă medicală necesare pentru obținerea avizelor anuale de la OAMGMAMR pentru certificatul de membru;

- Cunoaște și respectă prevederile referitoare la păstrarea confidențialității și păstrarea secretului profesional;

- Se pregătește continuu pentru reactualizarea cunoștințelor profesionale și poate participa la programele de perfecționare organizate;

- Completează formularul de concediu de odihnă și formularul de învoire de participare la manifestări științifice/instruire, ori de câte ori lipsește din spital, și se asigură de obținerea acordului;

- Respecta graficul de lucru;

- Anunță orice modificare pe care o dorește în programul de lucru și se asigură de obținerea acordului;

- Îndeplinește și alte sarcini stabilite de conducerea spitalului, conform competențelor profesionale.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:**

1. aplică, răspunde și participă la procedurile stipulate în codul de procedură privind colectarea, depozitarea și transportul deșeurilor periculoase, conform OMS 1226/2012 cu modificările și completările ulterioare ;

2. răspunde de aplicarea codului de procedură ;

3. aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice privind prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistentei medicale conform OMS nr.1101/2016:**

a) aplica procedurile și protocoalele de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu personalul mediu și auxiliar;

b) aplica precauțiilor standard și specifice;

c) supraveghează operațiunile de curățenie și dezinfecție;

d) participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței curățeniei, dezinfecției și sterilizării împreună cu echipa serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**

1. răspunde de modul de aplicare a procedurilor de curățenie, dezinfecție și sterilizare la nivelul conform procedurilor aprobate la nivel de spital;

2. cunoaște soluțiile dezinfectante și modul lor folosire.

#### RESPONSABILITĂȚI GENERALE

- Respectă prevederile legale din :
  - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
  - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma în domeniul sanatații ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interna;
- Respecta Codul de Conduita Etică;
- Respecta Ord.OMS nr.1101/2016 privind infecțiile asociate;
- Respecta OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moasei și asistentului medical;
- Respecta Codul de etică și deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor și asistentilor medicali din România;
- Respecta Legea nr.349/2002 actualizată pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Are obligația să respecte drepturile pacientului , potrivit dispozițiilor Legii 46/2003;
- Respectă Ordinul nr.1226/2012 privind activitatea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- Are obligația să respecte normele PSI și de Protecția muncii în sectorul sanitar.

#### RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

- Are responsabilitatea de a respecta toate cerințele impuse de Sistemul de Management al calitatii implementat în cadrul spitalului;
- Îndeplinește prevederile din documentele Sistemului de Management al Calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme.

**LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE**

•

|  | Nume, prenume | Semnătură | Data |
|--|---------------|-----------|------|
|  |               |           |      |
|  |               |           |      |
|  |               |           |      |
|  |               |           |      |