

**SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECȚIOASE ȘI TROPICALE  
„DR.VICTOR BABEȘ”**

**CONCURS**

SPITALUL CLINIC „Dr. V. BABEȘ”  
BUCUREȘTI  
Șos MIHAI BRAVU Nr. 281

Nr. 8069  
20 05 2021

Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale „Dr.Victor Babeș” organizează în data de 25.06.2021, ora 10<sup>00</sup>, concurs/examen pentru ocuparea a 4 posturi contractuale de execuție vacante după cum urmează:

- 2 posturi vacante de asistenți medicali de radiologie în cadrul laboratorului de radiologie și imagistică medicală a spitalului;
- 2 posturi vacante de asistenți medicali debutanți de radiologie în cadrul laboratorului de radiologie și imagistică medicală a spitalului;

Condiții generale necesare în vederea ocupării funcției contractuale sunt:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Pentru posturile de asistenți medicali de radiologie:

- diplomă de licență în specialitate/ diplomă de școală postliceală;
- diplomă de bacalaureat;

**- 6 luni vechime în specialitate.**

**Pentru posturile de asistenți medicali debutanți de radiologie:**

**- diplomă de licență în specialitate/ diplomă de școală postliceală;**

**- diplomă de bacalaureat;**

**- nu necesită vechime în specialitate.**

**Concursul/examenul va avea loc la sediul spitalului în data de 25.06.2021, ora 10<sup>00</sup> și va consta în 3 probe:**

**1. proba scrisă;**

**2. proba practica;**

**3. interviul.**

**Calendarul desfășurării concursului/examenului:**

- 27.05.2021 – 18.06.2021, ora 12<sup>00</sup> -Perioada de înscriere a candidaților;
- 22.06.2020, ora 12<sup>00</sup> - Selecția dosarelor de înscriere și afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
- 23.06.2021, ora 10<sup>00</sup> - Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 24.06.2021, ora 12<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 25.06.2021, ora 10<sup>00</sup> - Desfășurarea probei scrise;
- 25.06.2021, ora 15<sup>00</sup>- Afișarea rezultatelor la proba scrisă;
- 28.06.2021, ora 10<sup>00</sup> - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă;
- 29.06.2021, ora 10<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba scrisă;
- 01.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Susținerea probei practice;
- 01.07.2021, ora 14<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor probei practice;
- 02.07.2021, ora 14<sup>00</sup>- Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practică;
- 05.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba practică ;
- 06.07.2021, ora 10<sup>00</sup> - Interviul de selecție;
- 06.07.2021, ora 14<sup>00</sup> - Afișare rezultat probă de interviu;
- 07.07.2021, ora 12<sup>00</sup> - Afișarea rezultatelor concursului;

**Dosarele se vor depune la serviciul R.U.N.O.S. al spitalului de luni până joi, între orele 08<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, până la data de 18.06.2021 ora 12<sup>00</sup>.**

**Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis” sau „respins”, se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 22.06.2021, ora 12<sup>00</sup> .**

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișarea la sediul spitalului și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la sediul spitalului precum și pe pagina de internet, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Pot participa la concurs persoane care îndeplinesc condițiile de grad/treaptă profesională și specialitate, indiferent de nivelul studiilor ( PL, SSD, S).

Dosarul va cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs;
- copie act de identitate;
- copie certificat de naștere;
- copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- copie certificat de membru OAMGMAMR;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor documente care atesta efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- adeverință OAMGMAMR care să ateste calitatea de membru pentru participarea la concurs;
- curriculum vitae;
- chitanța de plata a taxei concurs de 30 de lei.

Tematica și bibliografia se găsesc la serviciul R.U.N.O.S. sau pe site-ul spitalului [www.spitalulbabes.ro](http://www.spitalulbabes.ro).

MANAGER  
Conf. Dr. Simin Ansel FTIORESCU



SEF SERVICIU R.U.N.O.S.,

Ec. Florentina STANCU

# TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA ASISTENȚILOR MEDICALI ȚI ASISTENȚI MEDICALI DEBUTANȚI DE RADIOLOGIE

## TEMATICA

### 1. Notiuni de radiofizica

- notiuni de fizica a atomului
- fizica radiatiilor X
- proprietatile razelor X utilizate in radiodiagnostic

### 2. Formarea imaginii radiologice

- legile fizice ale formarii imaginii
- filmul radiografic
- develope
- calitatea filmului radiografic
- factorii de calitate in aprecierea imaginii radiografice
- ecranul intaritor

### 3. Notiuni de radioprotectie

- notiuni generale
- Legea 111 modificata in 2004
- Norme de securitate radiologica NSR-01, NSR-02, NSR-03, NSR-04, NSR-06, NSR-011,, Directiva Euratom 97-43

### 4. Substantele de contrast

- generalitati
- substantele de contrast utilizate in radiologia conventionala si examenele radiologice care utilizeaza substanta de contrast ( urografia intravenoasa, tranzitul eso-gastro-duodenal , investigarea cu substanta de contrast a intestinului subtire si gros)
- substantele de contrast utilizate in tomografia computerizata si RMN
- reactiile adverse aparute la administrarea intravasculara a substantelor de contrast iodate
- metode de prevenire si combatere a incidentelor si accidentelor
- substantele de contrast utilizate in ecografie

- substantele de contrast utilizate in rezonanta magnetic
- rolul asistentei in administrarea substantelor de contrast intravenoase

#### **5.Aparatul de radiologie conventional**

- componenta aparatului de radiologie
- tipuri de aparate radiologice

#### **6.Ecografia**

- generalitati
- proprietatile undelor ultrasonore
- principiul ultrasonografiei
- aparatul de ecografie
- tipuri de investigare ecografica
- avantajele si dezavantajele ecografiei
- rolul asistentului de radiologie si imagistica medicala in ecografie

#### **7.Tomografia computerizata**

- notiuni de radiofizica in tomografia computerizata
- aparatura de tomografie computerizata-principii generale
- formarea imaginii in tomografia computerizata

#### **8.Imagistica prin rezonanta magnetica**

- notiuni de fizica
- aparatura de rezonanta magnetic
- indicatiile IRM
- contraindicatiile IRM

#### **9.Notiuni de radiologie interventionala vasculara si non-vasculara**

- generalitati
- rolul asistentului medical de radiologie in pregatirea salii de angiografie si a pacientului pentru interventie
- tehnica metodei angiografice
- tipuri de angiografii

-proceduri diagnostice si terapeutice non-vasculare

-contraindiciile generale ale angiografiei

### 10.Explorarea radio-imagistica a craniului

-radioanatomia craniului

-reper anatomica la nivel cranian

-tehnici de explorare a craniului

a-explorare radiologica conventionala

- Radiografia craniului de fata, incidente P-A si A-P
- Radiografia craniului de profil
- Radiografia craniului incidenta axiala ( Hirtz)
- Radiografia craniului in incidente speciale: Radiografia pentru saua turceasca, incidenta Chausse ( antro-adito-timpanala0, incidenta laterala pentru apofiza stiloida, incidenta Stenwers (occipito-zigomatica), radiografia regiunii petro-mastoidiene ( Schuller),incidenta pentru sinusurile anterioare ale fetei, incidenta semiaxiala a masivului facial, incidenta comparative bilateral pentru arcada zigomatica ( May), incidenta de profil a masivului facial, incidenta pentru orbite, incidenta de profil a oaselor nazale, incidenta oblica a mandibulei, incidenta pentru mandibula de fata

b- Examenul computertomografic al craniului

c-Examenul prin rezonanta magnetica al craniului

### 11.Exporarea radio-imagistica a coloanei vertebrale

-radioanatomia coloanei vertebrale

-tehnici de explorare a coloanei vertebrale

a-explorarea radiologica conventionala

- Radiografia de atlas si axis
- Radiografia coloanei cervical ( incidenta de fata, incidenta de profil , incidenta de trei sferturi)
- Radiografia jonctiunii cervico-toracale
- Radiografia coloanei toracale ( incidenta de fata, incidenta de profil)
- Radiografia coloanei lombare (incidenta de fata, incidenta de profil , incidenta de trei sferturi)
- Radiografia segmentului vertebral sacro-coccigian( incidenta de fata, incidenta de profil)

- Mielografia
- b-Examenul computertomografic al coloanei vertebrale
- c-Examenul prin rezonanta magnetica a coloanei vertebrale

## 12.Explorarea radio-imagistica a toracelui

-radioanatomia toracelui

-tehnici de explorare a toracelui

a-Explorarea radiologica conventionala

- Radiografia sternului ( radiografia sternului de fata in incidenta P-A cu raza centrala oblica si radiografia sternului de profil)
- Radiografia de torace osos ( radiografia toracelui osos de fata-grilaj costal si radiografia toracelui osos de profil)
- Explorarea radiologica a plamanilor, cordului si mediastinului ( radiografia pulmonara de fata incidenta P-A, radiografia pulmonara de fata incidenta A-P, radiografia pulmonara de fata incidenta A-P in decubit dorsal, radiografia pulmonara de profil, radiografia pulmonara in incidente oblice, radiografia pulmonara de fata in decubit lateral, cu raza orizontala, radiografia pulmonara de fata incidenta A-P pentru varfuri)

b-Examenul computertomografic al toracelui

c-Examenul prin rezonanta magnetica a toracelui

## 13.Explorarea radio-imagistica a aparatului digestiv

-radioanatomia aparatului digestiv ( notiuni de anatomie radiologica a tubului digestive si a glandelor anexe)

-tehnici de explorare a aparatului digestiv

a-Explorarea radiologica conventionala

- Examenul radiografic fara substanta de contrast ( radiografia abdominal pe gol in ortostatism, radiografia abdominal pe gol in decubit lateral, cu raza orizontala, radiografia abdominal pe gol in ortostatism de profil)
- Examenul radiologic cu substanta de contrast ( tehnica explorarii fluoroscopice a faringelui, tehnica explorarii fluoroscopice a esofagului, tehnica explorarii fluoroscopice a stomacului si duodenului, tehnica explorarii fluoroscopice a intestinului subtire, tehnica explorarii fluoroscopice a intestinului gros ( irigografie)
- Examenul computertomografic al aparatului digestive
- Examenul prin rezonanta magnetica a aparatului digestive



#### **14.Explorarea radio-imagistica a aparatului uro-genital**

-notiuni de radioanatomie a aparatului urogenital

-tehnici de explorare a aparatului urogenital

a-Explorarea radiologica conventionala

- Examenul radiologic al aparatului urinar ( radiografia reno-vezicala simpla-RRVS, urografia intravenoasa-UIV, cistografia in incidenta A-P, cistografia in incidenta oblica, cistografia in incidenta de profil, uretrografia mictionala la barbat, uretrografia mictionala la femeie)
- Urografia intravenoasa ( UIV)- contraindicatii absolute , pregatirea bolnavului pentru examenul urografic, rolul asistentului de radiologie in efectuarea examenului urografic
- Examenul radiologic al aparatului genital

b-Examenul computertomografic al aparatului urogenital

c-Examenul prin rezonanta magnetica a aparatului urogenital

#### **15.Explorarea radio-imagistica a membrului superior**

-radioanatomia membrului superior

-tehnici de explorare a centurii scapulare si membrului superior liber

a-Explorarea radiologica conventionala

- Radiografia omoplatului ( radiografia omoplatului in pozitia de fata, ( radiografia omoplatului in pozitie laterala-profil)
- Radiografia claviculei( radiografia claviculei unilateral in incidenta P-A)
- Radiografia articulatiei scapula-humerale de fata in incidenta A-P si in incidenta de profil
- Radiografia humerusului ( radiografia humerusului de fata, radiografia humerusului de profil cu pacientul in clinostatism)
- Radiografia articulatiei cotului ( radiografia articulatiei cotului de fata, radiografia articulatiei cotului de profil, radiografia olecranului)
- Radiografia oaselor antebratului ( radiografia oaselor antebratului de fata in incidenta A-P, radiografia oaselor antebratului de profil)
- Radiografia articulatiei pumnului ( radiografia articulatiei pumnului de fata, radiografia articulatiei pumnului de profil, radiografia articulatiilor pumnilor, comparativ, radiografia scafoidului de fata –pozitia scriitorului, radiografia scafoidului de profil, radiografia osului cu cirlig-incidenta speciala)



- Radiografia mainii si a degetelor9 radiografia mainii de fata, radiografia mainilor bilateral de fata, radiografia mainii de profil, radiografia mainilor bilateral de profil, radiografia mainii in pozitie semilaterala, radiografia policelui de fata in incidenta palmo-dorsala, radiografia policelui de fata in incidenta dorso-palmara, radiografia policelui deprofil, radiografia indexului de profil)

b-Examenul computertomografic al membrului superior

c-Examenul prin rezonanta magnetica al membrului superior

## **16.Explorarea radio-imagistica a membrului inferior**

-radioanatomia membrului inferior

-tehnici de explorare a membrului inferior

a-Examenul radiologic conventional

- Radiografia bazinului ( radiografia bazinului de ansamblu, radiografia osului iliac de profil, radiografia pubisului, radiografia articulatiilor sacro-iliace)
- Radiografia articulatiei coxo-femorale (radiografia articulatiei coxo-femorale de fata bilateral, radiografia articulatiei coxo-femorale de fata unilateral, radiografia articulatiei coxo-femorale de profil)
- Radiografia femurului ( incidenta de fata si de profil)
- Radiografia genunchiului (radiografia genunchiului de fata unilateral, radiografia genunchiului de fata bilateral, radiografia genunchiului de profil)
- Radiografia rotulei ( radiografia rotulei de fata incidenta P-A-Didiee, radiografia rotulei de profil, radiografia rotulei incidenta oblica postero-anterioara, radiografia rotulei incidenta axiala)
- Radiografia gambei ( incidenta de fata si incidenta de profil)
- Radiografia articulatiei tibio-tarsiene ( incidenta de fata si incidenta de profil)
- Radiografia plantei ( incidenta de fata , incidenta de profil si incidenta de semiprofil)
- Radiografia calcaneului ( in incidenta retrotibiala descendenta si in incidenta retrotibiala ascendenta)

b-Examenul computertomografic al membrului inferior

c-Examenul prin rezonanta magnetic la membrului inferior

## **17.Tehnici radio-imagistice de explorare a sanului**

-notiuni de radioanatomie a sanului

- mamografia diagnostic
- principalele incidente ale mamografiei
- alte tipuri de examinari mamografice
- ecografia mamara
- imagistica prin rezonanta magnetica a sanului
- rolul asistentului de radiologie in tehnicile de explorare a sanului

## **18.Particularitati ale examinarii radio-imagistice la sugar si copil**

### **19.Explorarea radio-imagistica in stomatologie**

- numerotarea dintilor
- aparate roentgen dentare
  - a-partile component ale aparatului roentgen dentar
  - b-Radiografia dentara digitala
- filmul radiologic dentar si prelucrarea acestuia
  - a-filmul radiologic
  - b-developarea automata
- ortopantomografia
- teleradiografia-aparate roentgen folosite pentru teleradiografii
- CONE BEAM CT-ul sau tomografia volumetrica cu fascicul conic
  - a-principiul metodei
  - b-aparate roentgen folosite pentru CBCT
- tehnici radiologice utilizate in stomatologie
  - a-tehnici radiografice periapicale
    - Tehnica bisectoarei
    - Tehnica planurilor paralele
    - Tehnica bitewing ( interproximala)
  - b-tehnici ocluzale
    - Tehnica belot
    - Tehnica Simpson

**20.Atributiile si competentele profesionale ale asistentului de radiologie**

**21.Norme de prevenire si control a infectiilor asociate**

**22.Drepturile pacientului**

**23.Exercitarea profesiei de asistent medical**

**24.Etica si deontologia in exercitarea profesiei de asistent medical**

**25.Fisa postului de asistent medical din cadrul laboratorului de radiologie**

## **BIBLIOGRAFIA**

- 1.Radioimagnostic medical, radiofizica si tehnica- Ana Magdalena Bratu si Constantin Zaharia-Editura Universitara "Carol Davila"-Bucuresti 2016- Manual editat cu sprijinul Ordinului Asistentilor Medicali din Romania**
- 2.Manual de tehnica radiologica- Mihai Lungeanu**
- 3.Radiologie-Imagistica Medicala- S. A. Georgescu- Editura Universitara "Carol Davila"**
- 4.Radiologie Medicala- V. Grancea –Editura Medicala 1990**
- 5.Ordinul 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotectia persoanelor in cazul expunerilor medicale la radiatii ionizante**
- 6. NSR-01-Norme fundamentale de securitate radiologica**
- 7.NSR-02- Norme de securitate radiologica privind radioprotectia operationala a lucrarilor externi**
- 8.NSR-03-- Proceduri de autorizare**
- 9.NSR-04-Norme privind radioprotectia persoanelor in cazul expunerilor medicale**
- 10.NSR- 06- Norme de dozimetrie individuala**
- 11-NSR-11-Norme de securitate radiologica in practicile de radiologie de diagnostic si radiologie interventionala**
- 12.Legea 111/1996 privind desfasurarea in siguranta, reglementarea , autorizarea si controlul activitatilor nucleare, republicata**
- 13. Legea 46/2003 privind drepturile pacientului**
- 14.Codul de etica si deontologie al asistentului medical**
- 15.OUG 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali generalist, Moaselor si Asistentilor medicali din Romania.**



## FIȘA POSTULUI

<b>Compartiment:</b>	<b>LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ</b>	
<b>POST:</b>	<b>ASISTENT MEDICAL DEBUTANT</b>	
<b>Clasificare conform COR:</b>	226919	
<b>CERINȚE POST</b>	<b>STUDII:</b>	
	Scoala postliceală sanitară –specializarea radiologie;	
	<b>ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:</b>	
	instruire: reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate	
	abilități: cunoștințe PC experiența :	
<b>RELAȚII</b>	<b>IERARHICE</b>	<b>ESTE SUBORDONAT:</b>
		Medicul coordonator al laboratorului de radiologie și imagistică medicală
		<b>ARE ÎN SUBORDINE :</b>
	Personalul sanitar auxiliar - îngrijitoare	
	<b>COLABORARE</b>	<b>COLABOREAZĂ CU:</b>
Cu personalul mediu sanitar din secții		
<b>ATRIBUȚII ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI</b>		
<p>În exercitarea profesiei de asistent medical de radiologie își organizează activitatea în mod responsabil, conform pregătirii profesionale ;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Înregistrează pacienții în registrul de radiologie și verifică buletinele de trimitere (F.O.) ale pacienților ;</li><li>- Developează radiografiile executate ;</li><li>- Efectuează radiografiile solicitate în foile de observație ale pacienților ;</li><li>- La solicitarea medicului radiolog ajută la efectuarea examenelor irigografic și tranzit baritat ;</li><li>- Ajută medicul radiolog în efectuarea ecografiei, prin scrierea rezultatului pe buletin tipizat sau la calculator;</li><li>- Oferă medicului radiolog radiografiile efectuate, însoțite de buletinele corespunzătoare ;</li><li>- Preia integral atribuțiile asistenților medicali radiologi din alte sectoare când aceștia se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor (concediu de odihnă, concediu medical ) ;</li><li>- Să asigure în mod regulat schimbarea soluțiilor la mașinile de dezvoltat din secție, după o curățare prealabilă a acestora ;</li><li>- La sfârșitul fiecărei luni să facă stocul de filme folosite și stocul de filme neconsumate, pe care să-l predea serviciului contabilitate, în toate secțiile de radiologie ( A2, A parter, B4 ) ;</li><li>- Să fie receptiv la noile tehnici de lucru în radiologie;</li><li>- Își desfășoară activitatea în program de ture;</li><li>- La solicitarea șefului de secție să se ocupe cu aprovizionarea cu materiale sanitare și consumabile a compartimentului pe care îl deservește;</li><li>- Să asigure injectarea intravenoasă a substanțelor de contrast folosite pentru urografiile i.v. ;</li><li>- Supraveghează activitatea personalului sanitar auxiliar din subordine;</li><li>- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;</li><li>- Asigura efectuarea creditelor privind educația continuă medicală necesare pentru obținerea avizelor anuale de la OAMGMAMR pentru certificatul de membru;</li></ul>		

- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea judicioasă a aparaturii;
- Răspunde de aplicarea măsurilor de protecția muncii și a măsurilor igienico-sanitare la locul de muncă;
- Cunoaște și respectă prevederile referitoare la păstrarea confidențialității și păstrarea secretului profesional;
- Se pregătește continuu pentru reactualizarea cunoștințelor profesionale și poate participa la programele de perfecționare organizate;
- Completează formularul de concediu de odihnă și formularul de învoire de participare la manifestări științifice/instruire, ori de câte ori lipsește din spital, și se asigură de obținerea acordului;
- Respecta programul de lucru conform contractului de munca;
- Anunță orice modificare pe care o dorește în programul de lucru și se asigură de obținerea acordului;
- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;
- Îndeplinește și alte sarcini stabilite de conducerea spitalului, conform competențelor profesionale.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice privind prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale conform OMS nr.1101/2016:**

- a) prelucrează procedurile și protocoalele de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu personalul mediu și auxiliar din secție și răspunde de aplicarea acestora;
- b) răspunde de aplicarea precauțiilor standard și specifice de către personalul laboratorului;
- c) coordonează și supraveghează operațiunile de curățenie și dezinfecție;
- d) participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței curățeniei, dezinfecției și sterilizării împreună cu echipa serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**

- supraveghează modul în care se aplică procedurile de curățenie și dezinfecție și sterilizare în sectorul lui de activitate și semnalează medicului șef deficiențele constatate.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.1226/2012 (cu modificările și completările ulterioare) pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:**

1. cunoaște, aplică, răspunde și participă la procedurile stipulate în codul de procedură privind colectarea la sursă pe categorii de deșeuri, depozitarea temporară și, transportul la rampă a deșeurilor periculoase;
2. aplică procedurile stipulate de codul de procedură privind metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
3. controlează și răspunde de modul de colectare, ambalare, inscripționare, depozitare temporară și transport a deșeurilor, de către personalul responsabil din subordine;

**RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

- Respectă prevederile legale din :
  - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
  - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma in domeniul sanatatii ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interna;
- Respecta Codul de Conduita Etica;
- Respecta OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moasei și asistentului medical;
- Respecta Codul de etica și deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor și asistentilor medicali din România;
- Respecta Ord.OMS nr.1101/2016 privind infectiile asociate;
- Respectă Ord.MSP nr.1224/2006 privind activitatea de transfuzie sanguină;
- Respectă Ordinul nr.1226/2012 privind activitatea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- Are obligatia sa respecte drepturile pacientului , potrivit dispozitiilor Legii 46/2003;
- Are obligatia sa respecte normele PSI și de Protectia muncii în sectorul sanitar.

**RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

- Are responsabilitatea de a respecta toate cerintele impuse de Sistemul de Management al calitatii implementat în cadrul spitalului;

- Îndeplinește prevederile din documentele Sistemului de Management al Calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme.

**LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE**

- Execută lucrări în limita competenței sale conform pregătirii profesionale.
- Propune măsuri de îmbunătățire a condițiilor de muncă.

	<b>Nume, prenume</b>	<b>Semnătură</b>	<b>Data</b>
<b>Manager</b>			
<b>Medic coordonator</b>			
<b>Salariat (am primit un exemplar)</b>			





## FIȘA POSTULUI

<b>Compartiment:</b>	<b>LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ</b>	
<b>POST:</b>	<b>ASISTENT MEDICAL</b>	
<b>Clasificare conform COR:</b>	226919	
<b>CERINȚE POST</b>	<b>STUDII:</b>	
	<b>Scoala postliceală sanitară-specializarea radiologie si imagistica medicala;</b>	
	<b>ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:</b>	
	<b>instruire: reactualizarea cunoștințelor profesionale și participarea la programe de perfecționare organizate</b> <b>abilități: cunoștințe PC</b> <b>experiența : 6 luni vechime în specialitate</b>	
<b>RELAȚII</b>	<b>IERARHICE</b>	<b>ESTE SUBORDONAT:</b>
		<b>Medicului coordonator al laboratorului de radiologie și imagistică medicală</b>
	<b>COLABORARE</b>	<b>ARE ÎN SUBORDINE :</b>
		<b>Personalul sanitar auxiliar - îngrijitoare</b>
<b>COLABOREAZĂ CU:</b>		
<b>Cu personalul mediu sanitar din secții</b>		
<b>ATRIBUȚII ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI</b>		
<p>-În exercitarea profesiei de asistent medical de radiologie își organizează activitatea în mod responsabil, conform pregătirii profesionale ;</p> <p>- Înregistrează pacienții în registrul de radiologie și verifică buletinele de trimitere (F.O.) ale pacienților ;</p> <p>- Developează radiografiile executate ;</p> <p>- Efectuează radiografiile solicitate în foile de observație ale pacienților ;</p> <p>- La solicitarea medicului radiolog ajută la efectuarea examenelor irigografic și tranzit baritat ;</p> <p>- Ajuta medicul radiolog în efectuarea ecografiei, prin scrierea rezultatului pe buletin tipizat sau la calculator;</p> <p>- Oferă medicului radiolog radiografiile efectuate, însoțite de buletinele corespunzătoare ;</p> <p>- Preia integral atribuțiile asistenților medicali radiologi din alte sectoare când aceștia se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor (concediu de odihnă, concediu medical ) ;</p> <p>- Să asigure în mod regulat schimbarea soluțiilor la mașinile de dezvoltat din secție, după o curățare prealabilă a acestora ;</p> <p>- La sfârșitul fiecărei luni să facă stocul de filme folosite și stocul de filme neconsumate, pe care să-l predea serviciului contabilitate, în toate secțiile de radiologie ( A2, A parter, B4 ) ;</p> <p>- Să fie receptiv la noile tehnici de lucru în radiologie ;</p> <p>- Își desfășoară activitatea în program de ture;</p> <p>- La solicitarea medicului coordonator al laboratorului de radiologie si imagistica medicala se va ocupa cu aprovizionarea cu materiale sanitare și consumabile a laboratorului;</p> <p>- Să asigure injectarea intravenoasă a substanțelor de contrast folosite pentru urografiile i.v. ;</p> <p>- Supraveghează activitatea personalului sanitar auxiliar din subordine;</p> <p>- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;</p> <p>- Asigura efectuarea creditelor privind educația continuă medicală necesare pentru obținerea avizelor anuale de la OAMGMAMR pentru certificatul de membru;</p>		



- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea judicioasă a aparaturii;
- Răspunde de aplicarea măsurilor de protecția muncii și a măsurilor igienico-sanitare la locul de muncă;
- Cunoaște și respectă prevederile referitoare la păstrarea confidențialității și păstrarea secretului profesional;
- Se pregătește continuu pentru reactualizarea cunoștințelor profesionale și poate participa la programele de perfecționare organizate;
- Completează formularul de concediu de odihnă și formularul de învoire de participare la manifestări științifice/instruire, ori de câte ori lipsește din spital, și se asigură de obținerea acordului;
- Respecta programul de lucru conform contractului de munca;
- Anunță orice modificare pe care o dorește în programul de lucru și se asigură de obținerea acordului;
- Respectă obligațiile privind controlul medical periodic la cabinetul de medicina muncii – conform normelor în vigoare;
- Îndeplinește și alte sarcini stabilite de conducerea spitalului, conform competențelor profesionale.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice privind prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistentei medicale conform OMS nr.1101/2016:**

- a) prelucrează procedurile și protocoalele de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale cu personalul mediu și auxiliar din laborator și răspunde de aplicarea acestora;
- b) supraveghează operațiunile de curățenie și dezinfecție;
- c) participă la recoltarea probelor de evaluare a eficienței curățeniei, dezinfecției și sterilizării împreună cu echipa serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**

- supraveghează modul în care se aplică procedurile de curățenie și dezinfecție și sterilizare în sectorul lui de activitate și semnalează medicului coordonator deficiențele constatate.

**Îndeplinește următoarele sarcini specifice conform OMS nr.1226/2012 (cu modificările și completările ulterioare) pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale:**

1. cunoaște, aplică, răspunde și participă la procedurile stipulate în codul de procedură privind colectarea la sursă pe categorii de deșeuri, depozitarea temporară și, transportul la rampă a deșeurilor periculoase;
2. aplică procedurile stipulate de codul de procedură privind metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
3. controlează și răspunde de modul de colectare, ambalare, inscripționare, depozitare temporară și transport a deșeurilor, de către personalul responsabil din subordine;

**RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

- Respectă prevederile legale din :
  - Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
  - Legea nr.95/2006 – Legea privind reforma în domeniul sanatații ;
- Răspunde disciplinar, penal și civil, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, pentru neîndeplinirea și nerespectarea sarcinilor ce îi revin.
- Respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- Respecta Regulamentul de Ordine Internă;
- Respecta Codul de Conduita Etică;
- Respecta OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moasei și asistentului medical;
- Respecta Codul de etică și deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor și asistentilor medicali din România;
- Respecta Ord.OMS nr.1101/2016 privind infectiile asociate;
- Respectă Ord.MSP nr.1224/2006 privind activitatea de transfuzie sanguină;
- Respectă Ordinul nr.1226/2012 privind activitatea deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
- Are obligația să respecte drepturile pacientului , potrivit dispozițiilor Legii 46/2003;
- Are obligația să respecte normele PSI și de Protecția muncii în sectorul sanitar.

**RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

1. Cunoaște, respectă și aplică prevederile din documentele Serviciului de Management al Calității, în activitatea depusă;
2. Participă activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate

și a obiectivelor specifice locului de muncă;

3. Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele/serviciile neconforme

4. Verifică și răspunde de modalitatea de implementare și respectare a procedurilor elaborate și aprobate și propune reviziile necesare;

**LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE**

- Execută lucrări în limita competenței sale conform pregătirii profesionale.
- Propune măsuri de îmbunătățire a condițiilor de muncă.

	<b>Nume, prenume</b>	<b>Semnătură</b>	<b>Data</b>
<b>Manager</b>			
<b>Medic coordonator</b>			
<b>Salariat (am primit un exemplar)</b>			